



REGIONE VENETO

Ente Parco Naturale Regionale del Fiume Sile  
L.R. 28 Gennaio 1991, n. 8

## IL COMITATO ESECUTIVO

### DELL'ENTE REGIONALE PARCO FIUME SILE

|                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| NICOLA TORRESAN   | Presidente      |
| ARTURO PIZZOLON   | Vice Presidente |
| CLAUDIO MORO      |                 |
| RUGGERO SARTORATO |                 |

Deliberazione n. 11 del 25 GIUGNO 2014

Oggetto: Sistema di valutazione del personale Anno 2014. Approvazione obiettivi strategici dell'Ente, scheda di valutazione e processo metodologico

#### PREMESSO CHE

- si tratta di procedere, per l'anno 2014, all'avvio del processo di valutazione del personale dipendente dell'Ente Parco, mediante la definizione degli obiettivi strategici dell'Ente;
- è operante per il corrente anno una convenzione con l'Organismo indipendente di valutazione della Regione del Veneto, che svolge nei confronti dell'Ente Parco, quale ente strumentale regionale, le medesime funzioni esercitate nei confronti dell'Amministrazione regionale;
- in relazione a tale convenzione ed alla natura strumentale dell'Ente, si reputa opportuno adottare quale strumento metodologico di valutazione, la scheda di definizione obiettivi e valutazione fattori professionali, quale utilizzata per la valutazione del personale regionale;
- si rende necessario, poi, individuare due obiettivi strategici dell'Ente che caratterizzeranno la sua attività nel corso dell'anno 2014 e che, singolarmente pesati, costituiranno una parte del peso complessivo degli obiettivi assegnati a tutti i dipendenti;

- si reputa, altresì opportuno, individuare le tre fasi del processo di valutazione, consistenti nella fase di assegnazione degli obiettivi, nella valutazione intermedia e nella valutazione finale, fissando le relative tempistiche.
- Si rimette al Direttore dell'Ente Parco, la assegnazione, mediante singolo colloquio, degli obiettivi individuali per ciascun dipendente, tenendo conto di una prima indicazione di obiettivi già formulata, per l'anno 2014, dal Comitato esecutivo;

Tutto ciò premesso e considerato

Con voti unanimi favorevoli, resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

1. di adottare, in considerazione della natura strumentale dell'Ente Parco e della convenzione in essere con l'OIV della regione del Veneto, quale strumento metodologico di valutazione del personale per l'anno 2014, la scheda di definizione obiettivi e valutazione, quale utilizzata per la valutazione del personale regionale, che viene allegata (allegato A) al presente provvedimento e ne costituisce parte integrante e sostanziale ;
2. di individuare quali obiettivi strategici che caratterizzeranno la attività dell'Ente Parco nel corso dell'anno 2014 e che, singolarmente pesati, costituiranno una parte del peso complessivo degli obiettivi assegnati a tutti i dipendenti, i seguenti obiettivi:
  - 1) nuova implementazione sito istituzionale Parco per miglioramento comunicazione verso il cittadino ed il turista, con attivazione portale mobile, georeferenziazione siti di interesse, miglioramento galleria fotografica e sezione news;
  - 2) esecuzione progetti di cui il Parco è Stazione Appaltante e beneficiario di fondi comunitari POR FERS e FAS: conclusione procedure di gara e/o realizzazione 50% lavori;
3. di determinare le seguenti tempistiche nel processo di valutazione del personale per l'anno 2014:
  - assegnazione obiettivi individuali: entro il 31 Luglio 2014;
  - valutazione intermedia sul raggiungimento degli obiettivi: entro il 30 Ottobre 2014;
  - valutazione finale sul raggiungimento degli obiettivi e sui fattori professionali: entro il 31 Marzo 2015;

4. di rimettere al Direttore dell'Ente Parco l' assegnazione, mediante singolo colloquio, degli obiettivi individuali per ciascun dipendente, tenendo conto di una prima indicazione di obiettivi già formulata, per l'anno 2014, dal Comitato esecutivo, nella seduta 4-12-2013, come indicato nel brogliaccio del relativo verbale, qui allegato, quale parte integrante e sostanziale del provvedimento (allegato B);
5. di dare atto che la presente deliberazione non è soggetta a controllo della Giunta regionale, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge regionale 18 dicembre 1993, n. 53;
6. di dare atto che la presente deliberazione è esecutiva dalla sua adozione, ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge regionale 18 dicembre 1993, n. 53;
7. di trasmettere la presente delibera all'OIV della Regione del Veneto, in attuazione della convenzione vigente *inter partes*;
8. di pubblicare la presente deliberazione sul sito dell' Ente Regionale Parco Fiume Sile.

IL PRESIDENTE

F.to Nicola Torresan

IL SEGRETARIO

F.to avv. Enrico Specchio

## SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI DIPENDENTI 2014

VALUTATORE  
VALUTATO

| FASE A   |   |                  |                   |                   | FASE B     |                         |
|--|---|------------------|-------------------|-------------------|------------|-------------------------|
| OBIETTIVI ASSEGNATI (A)  | DESCRIZIONE   | INDICATORI (B)   | VAL. PEGGIORE (C) | VAL. MIGLIORE (D) | PESO % (E) | VALUTAZ. INTERMEDIA (F) |
| Obiettivo strategico 1: EFFICIENZA ESTERNA (obiettivo trasversale) | Nuova implementazione sito istituzionale Parco per miglioramento comunicazione verso il cittadino ed il turista, con attivazione portale mobile, georeferenziazione siti di interesse, miglioramento galleria fotografica e sezione news. | ATTIVITA'        | 2                 | 3                 | 25         |                         |
| Obiettivo strategico 2: EFFICACIA INTERNA (obiettivo trasversale)  | Esecuzione progetti di cui il Parco e Stazione Appaltante e beneficiario di fondi comunitari POR FESR e FAS: conclusione procedure di gara e/o realizzazione 50% lavori   | % raggiungimento | 50                | 70                | 25         |                         |
| Obiettivo personale dipendente 1                                   |   |                  |                   |                   |            |                         |
| Obiettivo personale dipendente 2                                   |   |                  |                   |                   |            |                         |

| FATTORI DI PRESTAZIONE*   | INCIDENZA (I) | VALUTAZ. INTERMEDIA (F) |
|---|---------------|-------------------------|
| 1 Preparazione (grado di approfondimento nello svolgimento delle mansioni affidate)               | 5             |                         |
| 2 Competenza (capacità di svolgere i compiti attribuiti con la perizia necessaria)                | 15            |                         |
| 3 Qualificazione (propensione ad allargare e arricchire le attività affidate)                     | 10            |                         |
| 4 Qualità (livello qualitativo raggiunto nella prestazioni effettuate)                            | 10            |                         |
| 5 Puntualità (cura della programmazione e controllo dei tempi di esecuzione delle attività)       | 15            |                         |
| 6 Autonomia (livello di indipendenza nel suggerire o fornire soluzioni idonee alle problematiche) | 10            |                         |
| 7 Flessibilità (propensione all'adattamento al cambiamento professionale e/o organizzativo)       | 10            |                         |
| 8 Relazioni (cura dei rapporti umani con i superiori e i colleghi e gli utenti esterni)           | 5             |                         |
| 9 Guida (capacità nel dare impulso e motivazione al proprio lavoro e a quello dei colleghi)       | 10            |                         |
| 10 Disponibilità (grado di collaborazione, spirito di servizio e dedizione al lavoro )            | 10            |                         |
| <b>TOTALE (FP)</b>  | <b>100</b>    |                         |

| RISULTATO FINALE                            |              | INCIDENZA % |
|---|--------------|-------------|
| VOCE  |              |             |
| Valutazione su obiettivi                    | O            | 40%         |
| Valutazione su fattori di prestazione       | F            | 60%         |
| <b>Valutazione finale sulla prestazione</b> | <b>O + F</b> | <b>100%</b> |

## LISTA INDICATORI

N. ATTIVITA' SVOLTE  
% Clienti soddisfatti  
% RAGGIUNGIMENTO  
ALTRO  
ANALISI  
APPALTI  
ATTI  
AZIONI  
BANCHE DATI  
BANDI  
CAPITOLI  
CONTRATTI  
CONTROLLI  
CONVEGNI  
DECRETI  
DELIBERE  
DISEGNI DI LEGGE  
DOCUMENTI  
IMPORTO (MIGLIAIA DI EURO)  
INIZIATIVE  
Indicatore di performance  
organizz.va  
Indicatori di processo conseguiti  
LEGGI  
N. indicatori target conseguito  
NUMERO SEDI  
PARERI  
PERCENTUALE  
PIANI  
PRATICHE  
PROCEDURE  
PROCEDURE ELABORATE  
PROGETTI  
PROGETTI PRESENTATI  
PROGRAMMI  
RELAZIONI  
REPORT  
SCHEDE  
SERVIZI  
SOGGETTI COINVOLTI  
SOPRALLUOGHI  
TEMPORALE (inserire una data)  
N.progetti presentati/anno  
precedente  
  
N.scadenze raggiunte/programmate  
% abbattimento/anno precedente  
% controlli/programmati  
% incremento/anno precedente  
  
% iniziative realizzate/programmate  
% interventi  
completati/programmati

% progetti realizzati/programmati  
% raggiungimento/programmato

% stato avanzamento/programmato

N. atti-studi elaborati/programmati  
N. attivita' poste in  
essere/programmate

N. audit realizzati/audit pianificati  
N. comuni fibra ottica/anno  
precedente  
N. indagini/anno precedente

N. iniziative attivate/programmate

N. iniziative realizzate/programmate

N. interventi finanziati/programmati

N. modelli realizzati/programmati  
N. monitoraggi  
realizzati/programmati  
N. procedure  
completate/programmate  
N. procedure  
semplificate/programmate  
N. progetti approvati/anno  
precedente  
N. progetti attivati/programmati  
N. provved. posti in  
essere/programmati  
N. soggetti coinvolti/anno  
precedente

## **BROGLIACCIO OBIETTIVI 2014:**

- a) Operazione "Amministrazione Trasparente" attivazione su sito parco;
- b) Recupero crediti Parco per concessioni Treviso/Ostiglia;
- c) Censimento e redazione di un report cartografico sulle proprietà del Parco;
- d) Revoca contratto di locazione e recupero canoni stazione su Treviso/Ostiglia a Quinto di Treviso;
- e) Attivazione consultazione web
- f) Catasto censimento alberi monumentali/storici;
- g) Censimento scarichi e attracchi;
- h) Nuovo depliant Parco;
- i) Georeferenziazione tramite APP "PARCOSILE".



Pubblicato all'albo on line sul sito istituzionale dell'Ente Parco a decorrere dal

.....

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

F.to dr. Stefano Bucci

---

La presente deliberazione è atto non soggetto a controllo, ex art. 3 L.R. 18.12.1993, n. 53

- La presente deliberazione è atto sottoposto al controllo, ex art. 3 L.R. 18.12.1993, n. 53 e viene inviata alla Giunta Regionale in data .....

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

F.to dr. Stefano Bucci

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 25-06-2011

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

F.to dr. Stefano Bucci

Per copia conforme all'originale

Li, .....



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott. Stefano Bucci

*[Handwritten signature of Stefano Bucci]*