

DETERMINAZIONE N. 88 DEL 21.12.2020

OGGETTO: Acquisto materiale informatico. Impegno e liquidazione di spesa anno 2020. CIG: ZE0300499E

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

PREMESSO

- Che a seguito dell'affidamento del servizio di assistenza hardware e software del sistema informatico dell'Ente alla ditta SETI – Servizi e Tecnologie Informatiche, è stato effettuato un controllo delle apparecchiature informatiche in dotazione al personale dell'Ente che ha evidenziato delle carenze e obsolescenze.
- Il ministero della Pubblica Amministrazione con direttiva n. 2 del 01.04.2020, all'art. 3 segnala: "In considerazione delle misure in materia di lavoro agile previste dai provvedimenti adottati in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, le pubbliche amministrazioni, anche al fine di contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, nell'esercizio dei poteri datoriali assicurano il ricorso al lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 1, lettera e) del DPCM 8 marzo 2020."

DATO ATTO che si rende quindi necessario provvedere alla sostituzione di 4 pc con caratteristiche tecniche non idonee al funzionale svolgimento della prestazione lavorativa.

PRESO ATTO che al fine di poter garantire la possibilità di ricorrere al lavoro agile la sostituzione avverrà con l'acquisto di 4 notebook, nonché della strumentazione necessaria a ricreare la consueta postazione lavorativa d'ufficio, quale l'utilizzo di docking station per collegare le periferiche esterne, e l'acquisto di 6 nuove licenze office.

CONSIDERATO che si rende necessario dare avvio alla procedura per l'affidamento della fornitura in argomento, da espletarsi mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016.

CONSIDERATO che a seguito di indagine sul mercato, è stata individuata la ditta Physis Group S.r.l.s. con sede a Rovigo (RO) – Corso del Popolo 161, 45100.

VISTO il preventivo pervenuto al protocollo dell'Ente il 21/12/2020 al n.3023 che prevede:

Descrizione dei beni	Q.tà	Costo cad.	Subtotale
- Notebook /Dell/ i3 di 10^gener 8Gb ram, 256Gb Ssd, 15,6" L 10 Pro, mouse e Borsa	CD, win 4	€ 579,00 + IVA	Tot. € 2.316,00 + IVA



Ente Parco	Naturale	Regionale	del Fit	ıme Sile
1 0 00 0 .	1001 0			

L.R. 28 Gennaio 1991, n. 8

-	Docking station, replicatore di porte per Notebook, (usb, Hdmi, porta di rete, audio)	4	€ 148,00 + IVA	Tot. € 592,00 + IVA
-	Licenze Microsoft Office 2019	6	€ 215,00 + IVA	Tot. € 1.290,00 + IVA

EVIDENZIATA la necessità di provvedere all'impegno di spesa per € 4.198,00 + IVA per l'esercizio 2020;

VISTA la deliberazione della Comunità n. 1 del 03/06/2020, immediatamente eseguibile con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2021-2022.

Tutto ciò premesso, visto e considerato

DETERMINA

- 1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. di impegnare, per i motivi in premessa citati, la somma di € 5.121,56 con imputazione al capitolo 380.2 del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;
- 3. di liquidare alla ditta Physis Group S.r.l.s. con sede a Rovigo (RO) Corso del Popolo 161, 45100 il corrispettivo dovuto, previa presentazione di regolare documentazione contabile, debitamente vistata dal Responsabile del Servizio, imputandola al capitolo 380.2 del bilancio del corrente esercizio finanziario;
- 4. di attestare la regolarità contabile del presente provvedimento.

Treviso, 21.12.2020



IL FUNZIONARIO
F.to Dott.ssa Santina Serenella Grande