

Informazioni personali

Nome Marco Brunoro
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

Obiettivi e filosofia lavorativa

Ridefinire i procedimenti amministrativi e contabili in coerenza con la digitalizzazione della P.A. per ottenere il massimo risultato con le risorse disponibili.

Esperienza lavorativa

- Date (da 2010 – ad oggi) Istruttore direttivo servizi amministrativi contabili Cat. D p.e. 2 al 50%
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Treviso – via Municipio, 16
31100 Treviso
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Creazione del programma per la gestione automatizzata dell'attribuzione dei buoni pasto
 - Predisposizione di numerosi database tramite Access, "bridge" verso l'applicativo degli stipendi/presenze (Insiel)
 - Riorganizzazione dell'Ufficio Previdenza
 - Creazione di database performanti per la gestione delle richieste Inps
 - Avvio del progetto di digitalizzazione del fascicolo personale dei dipendenti.
 - Date (2009) Istruttore direttivo Cat. C p.e. 1 (CCNL enti Pubblici non Economici)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Inpdap di Treviso (ora Inps) – Via S. Agata, 6
31100 Treviso
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Elaborazione dei decreti di riscatto e di ricongiunzione
 - Creazione di fogli di lavoro Excel per il controllo automatizzato delle posizioni previdenziali
- Date (da 1993 a 2008) Istruttore contabile Cat. C fino a giugno 2007
Responsabile Gestionale Cat. D p.e. 1 da giugno 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Treviso – Via Cal di Breda
31100 Treviso
- Principali mansioni e responsabilità
 - Predisposizione di programmi di dialogo tra database differenti tramite ODBC
 - Predisposizione del bilancio annuale, per la parte relativa alle spese del personale, tramite strumenti di automazione del pacchetto Office
 - Predisposizione delle denunce annuali e mensili (770 e DMA)
- Date (da 1999 ad oggi) Attività di consulenza e docenza in materia previdenziale e di costituzione del fondo delle risorse decentrate
- Nome dei committenti
 - Accatre STP- Mestre (VE)
 - Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana - Treviso
 - Comune di Fonte (TV)
 - Istituto Cesana Malanotti di Vittorio Veneto (TV)
 - Comune di Gavera del Montello (TV)
 - Comune di Conegliano (TV)
- Principali mansioni e responsabilità
 - Seminari sulla previdenza nella P.A.
 - Seminari sul Fondo PerseoSirio
 - Pratiche di pensione
 - Sistemazioni di Posizioni Assicurative in Passweb
 - Attività di formazione per operatori del sistema previdenziale
 - Predisposizione applicativo "analisi previdenziale"

Istruzione e Formazione

- Corsi di aggiornamento frequentati
 - Formazione continua in materia previdenziale
 - Corsi avanzati sui database relazionali
 - Attività di formazione giuridico-contabile sulle specificità degli enti locali
- Istituto Tecnico Commerciale "Luigi Einaudi" di Montebelluna
 - Diploma di Ragioneria conseguito nel 1986

Capacità e competenze personali

- Capacità e competenze relazionali
 - Spiccata attitudine alla leadership
 - Attitudine al lavoro di gruppo per obiettivi
- Capacità e competenze organizzative
 - Efficiente gestione dei ruoli e dei compiti affidati ai collaboratori
 - Ottimizzazione della gestione delle risorse umane
- Capacità e competenze tecniche
 - Ottima conoscenza dei programmi Office
 - Conoscenza del linguaggio SQL

Marco Brunoro
Documento firmato digitalmente